|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Администрация Соль-Илецкого района Оренбургской области Районное управлениеобразоваНияПРИКАЗ**13.01.2014 г. № 04** |

 |

Об утверждении муниципального плана мероприятий по введению федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования в ДОУ

## На основании Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования", в целях обеспечения введения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (далее ФГОС ДО) в системе дошкольного образования Соль-Илецкого района

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать муниципальный Координационный совет по введению ФГОС ДОв Соль-Илецком районе *(приложение №1).*
2. Утвердить Положение о муниципальном Координационном совете по введению ФГОС ДОв Соль-Илецком районе *(приложение №2) .*
3. Утвердить муниципальный план мероприятий по введению ФГОС ДО в ДОУ Соль-Илецкого района на 2014-2015 годы (далее План) (*приложение№3*).
4. Главному специалисту районного управления образования (Хамко А.П.):

 4.1. Организовать подготовительную работу по введению ФГОС ДО в ДОУ Соль-Илецкого района.

 4.2. Обеспечить проведение мониторинга по введению ФГОС ДО в ДОУ Соль-Илецкого района.

 5. Директору МКОУ «ИМЦ Соль-Илецкого района» (Тишина И.И.):

 5.1. Обеспечить методическое сопровождение и координацию деятельности по введению ФГОС ДО в ДОУ Соль-Илецкого района.

 6. Руководителям ДОУ:

 6.1. Разработать и утвердить план мероприятий по введению ФГОС ДО в соответствии с прилагаемым Планом.

 6.2. Обеспечить выполнение мероприятий по введению ФГОС ДО на уровне ДОУ.

 7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник РУО А.В.Зозуленко

Исп.: Курасова Е.А.

2-55-30

 *Приложение 1*

*к приказу РУО* *№04 от 13.01.2014*

**Муниципальный Координационный совет по введению**

 **федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования**

1. Зозуленко А.В., начальник районного управления образования

2. Никитина Е.К., заместитель начальника районного управления образования

 3. Тишина И.И., заведующая УМЦ РУО

4. Кислинская И.А., главный бухгалтер РУО

5. Хамко А.П., главный специалист РУО

6. Шинклюева М.М., директор ЦД иК

7. Курасова Е.А., методист УМЦ РУО

8. Мадат Е.В., методист УМЦ РУО

9. Габасова Л.Х., заведующая МДОБУ № 1 «Ромашка»

10. Кунавина Л.Г.,старший воспитатель МДОБУ №10 «Светлячок»

11. Бенке И.В., старший воспитатель МДОБУ №6 «Малыш»

 *Приложение № 2*

*к приказу РУО №* ***04***  *от 13.01.2014*

**Положение**

**о муниципальном Координационном совете по введению**

 **федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальный Координационный совет по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – Совет) является консультативно-совещательным органом, созданным при управлении образования администрации Соль- Илецкого района с целью оказания содействия в организации поэтапного введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее-ФГОС ДО) в дошкольных образовательных учреждениях района, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее –ДОУ).

1.2. Совет создается на период введения ФГОС ДО.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Минобрнауки России по введению ФГОС, нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Министерства образования Оренбургской области, управления образования, настоящим Положением и во взаимодействии с соответствующими государственными организациями Соль-Илецкого района.

1.4. Совет строит свою деятельность на принципах коллегиальности и гласности принимаемых решений.

1. **Основные задачи и функции деятельности Совета**
	1. Основными задачами Совета являются:

-обеспечение нормативно-правового, организационного, кадрового, информационного сопровождения введения ФГОС ДО на территории Соль-Илецкого района;

 - организация мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО;

- научно-методическое сопровождение, включая консультирование всех участников процесса введения ФГОС ДО;

- обеспечение повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений;

- проведение мониторинговых исследований по проблемам и результатам введения ФГОС ДО.

2.2. Для решения поставленных задач Совет:

- разрабатывает предложения по вопросам нормативно-правового, организационного, кадрового, информационного обеспечения введения ФГОС ДО в Соль-Илецком районе;

- готовит предложения по введению ФГОС ДО;

- осуществляет общую координацию работ по введению ФГОС ДО;

- участвует в подготовке и экспертизе проектов документов по вопросам введения ФГОС ДО на муниципальном уровне;

- оказывает помощь образовательным учреждениям по вопросам введения ФГОС ДО;

- участвует в организации и проведении совещаний, семинаров, практических конференций по вопросам введения ФГОС ДО;

- осуществляет изучение передового опыта работы образовательных учреждений по введению ФГОС ДО, способствует его внедрению в образовательные учреждения района;

- обеспечивает информацией о ходе введения ФГОС ДО на сайте районного управления образования.

**3.Состав Совета**

3.1. Председателем Совета является начальник районного управления образования.

3.2. В состав Совета входят представители органов управления образования, муниципальной методической службы, ДОУ.

3.3. Состав Совета утверждается приказом начальника управления образования Соль-Илецкого района.

**4.Порядок работы Совета**

* 1. Заседание Совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца.
	2. Заседание Совета является открытым.
	3. Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава Совета.
	4. Повестка заседания формируется председателем Совета на основе решений Совета, предложений членов Совета и утверждается на заседании Совета.
	5. Для организации работы по основным направлениям деятельности Совет вправе организовывать рабочие группы, возглавляемые членами Совета.
	6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов; оформляются протоколами, которые подписываются председателем Совета.
	7. Решения Совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, имеют рекомендательный характер.
	8. Деятельность Совета прекращается по решению комитета по образованию по завершении введения ФГОС ДО в МДОУ.

 *Приложение №3*

*к приказу РУО №04 от 13.01.2014*

**Муниципальный план**

**мероприятий по введению федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях Соль-Илецкого района на 2014-2015 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности**  | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Предполагаемые результаты** | **Ответственные** |
| **Нормативно –правовое обеспечение ФГОС ДО** | Разработка муниципального плана мероприятий по введению ФГОС ДО | январь2014 | Планмероприятий | РУО, ИМЦ |
| Создание муниципального Координационного совета по подготовке и введению ФГОС ДО | январь2014 | Положение о Координационном Совете  | РУО, ИМЦ |
| Утверждение плана мероприятий по введению ФГОС ДО в ДОУ Соль-Илецкого района | январь2014 | Приказ управления образования | РУО |
| Разработка на основе ФГОС ДО основной образовательной программы дошкольного образования  | В течение года | Наличие образовательных программ | ИМЦ, ДОУ |
| Разработка нормативных правовых актов, регламентирующих финансовые и организационные механизмы введения ФГОС ДО в ДОУ | январь2014-декабрь 2015 | Формирование общих положений | РУО,ДОУ |
| **Организационное обеспечение введения ФГОС ДО** | Проведение мониторинга готовности ДОУ к введению и реализации ФГОС ДО

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 | август 2014 | Мониторинг | РУО, ИМЦ |
| Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО в ДОУ | январь2014-декабрь 2015 | Проект введения ФГОС ДО |  ИМЦ, ДОУ |
| Организация работы по разработке образовательной программы ДО в соответствии с примерной образовательной программой | в течение 2014 года | Методические рекомендации |  ИМЦ |
| Организация и проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов, открытых НОД, фестивалей и совещаний по проблемам введения ФГОС ДО с педагогическими и руководящими кадрами | январь2014-декабрь 2015 | Ликвидация профессиональных затруднений | РУО, ИМЦ |
| Обеспечение взаимодействия образовательных учреждений по преемственности ФГОС ННО и ФГОС ДО | по отдельному плану  | Программа взаимодействия ОУ | ИМЦ, ОУ |
| Подготовка методических рекомендаций для педагогических и руководящих кадров, сопровождающих подготовку введения ФГОС ДО в ДОУ | январь2014-декабрь 2015 | Пакет документов |  ИМЦ |
| Обобщение и тиражирование лучшего организационного и педагогического опыта по вопросам введения ФГОС ДО  | январь2014-декабрь 2015 | Диссеминация опыта  | ИМЦ, ДОУ |
| Создание системы взаимодействия ДОУ с семьёй по вопросам введения ФГОС ДО  | январь2014-декабрь 2015 | План взаимодействия | ИМЦ, ДОУ |
| Выезды и выходы в ДОУ в целях методической поддержки | январь2014-декабрь 2015 | Ликвидация профессиональных затруднений | ИМЦ |
| **Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО** | Формирование социального заказа на повышение квалификации, подготовку и переподготовку педагогических и руководящих работников ДОУ | Январь2014, 2015г.г. | Социальный заказ | ИМЦ, ДОУ |
| Создание творческих групп воспитателей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС ДО | январь2014-декабрь 2015 | Ликвидация затруднений | ИМЦ, ДОУ |
| **Информационное обеспечение введения ФГОС ДО** | Информирование общественности через средства массовой информации о введении ФГОС ДО в ДОУ | январь2014-декабрь 2015 | Информация на сайте РУО,ДОУ, в газете«Илецкая защита», Соль-Илецкое ТВ | РУО, ИМЦ, ДОУ |
| Размещение на официальных сайтах районного управления образования, муниципальной методической службы, ДОУ материалов, по вопросам введения и реализации ФГОС ДО | январь2014-декабрь 2015 | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС ДО» | РУО, ИМЦ, ИРЦ, ДОУ |
| Организация публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО  | 1 раз в год | Информация на сайте ДОУ | РУО, ДОУ |
| Издание печатной продукции для родителей по вопросам введения и реализации ФГОС ДО | январь2014-декабрь 2015 | Раздаточный материал | ИМЦ, ДОУ |
| **Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС** | Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащенности учебного процесса. | январь2014-декабрь 2015 | Обновленная развивающая среда в ДОУ | РУО, ДОУ |
| Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП. | январь2014-декабрь 2015 | Ликвидация профессиональных затруднений | ИРЦ, ИМЦ, ДОУ |